

**برگ شرایط مناقصه تا مین نیروی کار**  
**مناقصه شماره 1402/21**

شرکت شیر پگاه همدان شیر پاستوریزه پگاه همدان در نظر دارد نیروی کار مورد نیاز خود را از طریق برگزاری مناقصه عمومی و بر اساس برگ شرایط مناقصه تا مین نماید. لذا پیشنهاد دهندگان می توانند ضمن رعایت مفاد برگ شرایط مناقصه، پیشنهادات خود را در پاکتهای لاک و مهر شده حداکثر تا پایان وقت اداری روز پنجشنبه مورخ 1402/12/10 به دبیرخانه شرکت شیر پگاه همدان شیر پاستوریزه پگاه همدان تحویل و رسید دریافت نمایند.

**ماده 1- موضوع مناقصه:**

تامین نیروی کار مورد نیاز کارفرما به تعداد 86 نفر که در دو بخش نیروهای مشاغل عمومی تولید، خدمات و مشاغل خاص و تخصصی در محل هایی که کارفرما اعلام می کند (به شرح پیوست های 1 تا 4) ضمناً برگ شرایط مناقصه جز لاینفک این قرارداد می باشد. تبصره 1: با توجه به اینکه در طول سال ممکن است شرکت شیر پگاه همدان کارفرما جهت انجام امور عمرانی نیاز به نیروی کار متخصص داشته باشد برنده مناقصه لازم است با هماهنگی و تایید واحد ناظر (واحد فنی و مهندسی) تامین نیروی مورد نیاز را برای مدت معین طبق نظر کارفرما انجام دهد.

تبصره 2: کارفرما مجاز خواهد بود هر موقع لازم بداند برخی از خطوط خود را در قالب کار حجمی واگذار نماید و به همان نسبت تعداد نیروی انسانی تعدیل و از قالب این قرارداد خارج خواهد شد.

تبصره 3: تعداد کل نیروی انسانی مورد نیاز توسط کارفرما قابل افزایش و کاهش می باشد و برنده مناقصه ملزم به رعایت آن می باشد.

تبصره 4: برنده مناقصه مکلف است برای کلیه پرداخت های موضوع قرارداد یک حساب مشترک با کارفرما در بانک تجارت افتتاح و کلیه واریزی ها و پرداختی ها به کارگران از محل حساب مذکور بصورت ماهانه با تایید شرکت شیر پگاه همدان انجام می پذیرد. در ضمن انجام کلیه امور اداری از قبیل حسابداری حقوق و دستمزد و دریافت مفاصا حساب بیمه و مالیات نیروی کار بعهده برنده مناقصه خواهد بود.

**ماده 2- شرایط مناقصه:**

**1-2** - برنده مناقصه مکلف به رعایت کلیه قوانین کار و امور اجتماعی، تامین اجتماعی (در خصوص بیمه نمودن پرسنل تحت سرپرستی) و مقررات حفاظت و بهداشت کار می باشد.

**تبصره 1-** کلیه تعهدات قانونی کارگران تحت سرپرستی برنده مناقصه برابر قانون کار جمهوری اسلامی ایران و تامین اجتماعی بعهده وی بوده و شرکت شیر پگاه همدان در این خصوص مسئولیتی ندارند.

**2-2** - برنده مناقصه مکلف می باشد نیروهای تحت سرپرستی خود را در قسمتهائی که شرکت شیر پگاه همدان صلاح بداند جهت انجام وظیفه بکار گیرد.

**3-2** - تهیه لباس مناسب، یک وعده غذای گرم در هر شیفت کاری، در اختیار قرار دادن امکان شستشوی لباس کار و سرویس ایاب و ذهاب بعهده شرکت شیر پگاه همدان می باشد.

**4-2** - انتخاب کارگران با نظر شرکت شیر پگاه همدان صورت خواهد گرفت و در صورت عدم نیاز و یا عدم رضایت از هر کدام از کارگران، برنده مناقصه مکلف به جایگزینی آنها می باشد.

**تبصره 2-** تعیین ساعات کار و شیفت کارگران بعهده شرکت شیر پگاه همدان می باشد.

- 5-2-** شرکت شیر پگاه همدان وسائل حفاظت فردی را بر حسب نیاز محل کار ، در اختیار پرسنل برنده مناقصه قرار خواهد داد . لازم به ذکر است در صورت عدم استفاده پرسنل برنده مناقصه از وسائل حفاظت فردی ، در هر بار جریمه ای معادل یک میلیون ( 1/000/000 ریال ) به ازای هر نفر وضع می گردد و موضوع در پرونده اداری ایشان درج خواهد شد .
- 6-2-** برنده مناقصه مکلف به پیگیری کلیه امور مربوط به نیروهای تحت پوشش خود ( از قبیل : پیگیری موارد مرتبط با تامین اجتماعی ، اداره کار ، سرویس ایاب و ذهاب ، بیمه تکمیلی و...) می باشد .
- 7-2-** برنده مناقصه می بایست حداقل تا دو ماه نسبت به تامین نقدینگی از طرف خود جهت پرداخت حقوق و مزایای پرسنل اقدام نماید .
- 8-2-** در صورت نیاز به کار اضافه و یا استفاده از ایام تعطیل طبق قانون کار و با اعلام شرکت بلامانع می باشد.
- 9-2-** برنده مناقصه می بایست بابت پرداخت حقوق و مزایای ماهانه یک نسخه از لیست پرداخت حقوق و مزایا ( بصورت آنالیز شده ) نیروهای خود را به واحد ناظر شرکت پگاه همدان ( اداری و مالی ) تحویل نماید .
- 10-2-** برنده مناقصه متعهد می باشد امور مربوط به تسویه حساب با کارگران در پایان قرارداد را با نظارت و تایید نماینده شرکت و یا اداره کار انجام دهد . در غیر اینصورت مبلغ حسن انجام کار وی ضبط و تا زمان تسویه حساب نزد کارفرما نگهداری می گردد .
- تبصره 3-** در صورت عدم پرداخت حقوق و مزایای کارگران از سوی برنده مناقصه ، کارفرما مجاز خواهد بود کلیه مطالبات پرسنل مذکور را از محل مطالبات برنده مناقصه پرداخت نماید .
- 11-2-** برنده مناقصه متعهد می گردد یک نفر نماینده خود را که مورد تائید کارفرما می باشد را بطور کتبی جهت پاسخگویی به مسائل و مشکلات و انجام امور پرسنل در شرکت شیر پگاه همدان در طول ساعت کاری مشخص و روزانه مستقر نماید و فرد مذکور حکم رابط بین کارفرما و کارگران را خواهد داشت . در صورت عدم حضور نماینده برنده مناقصه به ازای هر ساعت عدم حضور مبلغ 1/000/000 ریال ( یک میلیون ریال ) جریمه منظور خواهد شد . ( حضور نماینده بایستی با هماهنگی امور اداری شرکت صورت گیرد )
- 12-2-** برنده مناقصه می بایست حسن خلق و رفتار نیروهایی را که در ابتدا و حین کار به خدمت مشغول می شوند تضمین و تعهد نماید . چنانچه خسارتی از طرف نیروهای بکار گرفته شده برای شرکت شیر پگاه همدان ایجاد شود بدون مراجعه به مراجع قضایی و بنا به تشخیص کارفرما مبلغ خسارت از سپرده برنده مناقصه و یا سایر مطالبات وی کسر و جبران می گردد.
- 13-2-** برنده مناقصه ملزم به استفاده از نیرو طبق نظر کارفرما جهت اجرای قرارداد می باشد و در صورت معرفی جایگزین برای هر یک از افرادی که در مرخصی بسر می برند ، فرد معرفی شده نیز بایستی دارای شرایط مورد نظر باشد .
- 14-2-** برنده مناقصه مکلف می باشد قبل از بکارگیری نیروها ، نسبت به ارائه گواهی عدم سوء پیشینه و کارت پایان خدمت (یا معافیت) و برگ معاینات پزشکی افراد تحت امر خود را از طریق مراجع ذیصلاح اخذ نموده و به امور اداری شرکت تحویل نماید . بدیهی است هزینه های مربوطه ، بعهد برنده مناقصه می باشد .
- تبصره 4-** باتوجه به دستور مرکز بهداشت مبنی بر انجام معاینات دوره ای و اخذ کارت تندرستی برای کلیه کارکنان و لزوم انجام سالانه این آزمایشات برای تمامی پرسنل تحت امر ، برنده مناقصه مکلف به اخذ کارتها و معاینات دوره ای با هماهنگی واحد حفاظت فنی و بهداشت کار شرکت شیر پگاه همدان می باشد که هزینه های مربوطه بعهد شرکت پگاه همدان خواهد بود .
- 15-2-** برنده مناقصه می بایست نیروهای مورد نیاز شرکت شیر پگاه همدان را برای کارهایی مقطعی (از قبیل : برف روی ، عمرانی ، و...) تامین نماید .
- 16-2-** برنده مناقصه جهت انجام کلیه امور محوله متعهد به تامین نیروی مورد نیاز شرکت شیر پگاه همدان شیر پاستوریزه پگاه همدان می باشد .
- 17-2-** شرکت پگاه همدان در قبال نیروهای برنده مناقصه از لحاظ استخدام - پرداخت حقوق و مزایا و سایر موارد پیش بینی شده در قانون کار هیچگونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت .

- 18-2- برنده مناقصه مکلف می باشد در پایان قرارداد برای هر یک از کارگران تحت قرارداد خود پرونده پرسنلی مجزا تهیه و در پایان قرارداد یک نسخه از پرونده را به واحد اداری و منابع انسانی شرکت پگاه همدان تحویل نماید .
- 19-2- برنده مناقصه مکلف است به محض غیبت هر یک از نیروها سریعاً مراتب را به مدیر امور اداری شرکت پگاه همدان ( ناظر قرارداد ) جهت جایگزینی اعلام نماید .
- 20-2- در صورتیکه با تشخیص کارفرما هر یک از نیروهای برنده مناقصه فاقد صلاحیت تشخیص داده شوند برنده مناقصه موظف به تسویه حساب فوری با وی بوده و ملزم به جایگزین نمودن نیروی واجد شرایط خواهد بود و بکارگیری نیروی جدید باید با هماهنگی نماینده شرکت پگاه همدان ( امور اداری و منابع انسانی ) انجام پذیرد .
- 21-2- چنانچه بعلت سهل انگاری نیروهای برنده مناقصه خسارتی متوجه مصالح و یا امکانات و تجهیزات و تاسیسات و یا محصولات شرکت گردد جبران ضرر و زیان و کلیه مسئولیت ها و پاسخگویی قانونی بعهد برنده مناقصه خواهد بود .
- 22-2- برنده مناقصه موظف است حقوق نیروها را بر اساس مصوبه وزارت کار در موعد مقرر پرداخت نماید در غیر اینصورت شرکت پگاه همدان مجاز است از محل مطالبات برنده مناقصه راساً به پرداخت اقدام نماید .
- 23-2- تامین کلیه هزینه های دستمزد - سنوات - عیدی و پاداش و حق مسکن - بن کارگری و ... مربوط به پرسنل مورد نیاز به منظور انجام عملیات موضوع قرارداد و رعایت کلیه مقررات قانون کار و تامین اجتماعی در رابطه بکارگیری نیروهای مزبور بعهد برنده مناقصه می باشد و شرکت شیر پگاه همدان در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد .
- 24-2- در صورت احراز اشتغال پرسنل بیمه شده موضوع قرارداد در مشاغل سخت و زیان آور و همچنین احراز شرایط بازنشستگی پرداخت مبلغ 4 درصد بیمه مربوط به مشاغل سخت و زیان آور بر اساس مصوبه و قانون سازمان تامین اجتماعی بر عهده کارفرما خواهد بود .
- ماده 3-** مدت زمان انجام موضوع مناقصه ، از تاریخ 1403/01/01 و به مدت یکسال شمسی می باشد .
- ماده 4-** شرکت شیر پگاه همدان کننده در مناقصه نبایستی ممنوع معامله بوده و یا مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی باشد . بدیهی است در صورت احراز خلاف آن ، شرکت شیر پگاه همدان کننده در مناقصه مسئول پیامد های قانونی آن خواهد بود .
- ماده 5-** به پیشنهادات مبهم، مشروط و پیشنهادهائی که خارج از موعد مقرر ارائه گردد، رسیدگی نخواهد شد .
- ماده 6-** شرکت شیر پگاه همدان شیر پاستوریزه پگاه همدان در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار می باشد.
- ماده 7-** شرکت شیر پگاه همدان در مناقصه به منزله پذیرش آئین نامه معاملات و کلیه شرایط شرکت شیر پگاه همدان صنایع شیر ایران می باشد.
- ماده 8-** برگ شرایط شرکت در مناقصه بایستی امضاء شده و ممهور به مهر شرکت کننده در مناقصه باشد و فقط شرکت های حقوقی که صلاحیت آنها توسط اداره کار تایید شده است ( با ارائه مدارک مربوطه و سابقه کار ) حق شرکت در مناقصه را دارند .
- ماده 9-** شرکت کننده در مناقصه بایستی در قیمت پیشنهادی کلیه کسور قانونی را لحاظ نماید.
- ماده 10-** کلیه هزینه آگهی مناقصه و سایر هزینه های مرتبط دیگر بعهد برنده مناقصه میباشد .
- ماده 11-** شرکت کننده در مناقصه مکلف می باشد قیمت پیشنهادی خود را به ازای هر نفر در یک روز (طبق جدول پیوست) ارائه نماید .
- ماده 12-** اخذ برگ عدم اعتیاد از مراجع ذیصلاح برای کلیه نیروهای برنده مناقصه الزامی بوده و کلیه مسئولیت ها و هزینه های مربوطه بر عهده برنده مناقصه می باشد .
- ماده 12- سپرده شرکت شیر پگاه همدان در مناقصه :**
- پیشنهاد دهندگان مکلف می باشند مبلغ پانصد میلیون ریال (500/000/000 ریال) را بعنوان سپرده شرکت در مناقصه و به یکی از صورذیل ، بهمراه پیشنهاد خود ارائه نمایند
- فیش واریزی مبنی بر واریز مبلغ فوق الذکر به حساب بانک تجارت به شماره **2492310053** شعبه شیر پگاه همدان بنام شرکت شیر پگاه همدان شیر پاستوریزه پگاه همدان .
  - چک تضمین شده بانکی .
  - ضمانت نامه بانکی معتبر و بدون قید و شرط .
- تبصره 5-** ارائه چک شخصی ، وجه نقد ، چک پول و ... مورد قبول نمی باشد .

**ماده 13- ضمانت اجرای عدم ایفای تعهدات :**

از برنده مناقصه مبلغ 40/000/000/000 (چهل میلیارد ریال) در قالب ضمانتنامه بانکی بعنوان ضمانت اجرای عدم انجام تعهدات اخذ خواهد شد. این تضمین تا پایان مدت قرارداد فیما بین نزد شرکت شیر پگاه همدان باقی خواهد ماند و پس از تسویه حساب نهائی و اخذ مفاصا حساب و ارائه به شرکت پگاه همدان مسترد خواهد شد.

**ماده 14-** شرکت شیر پگاه همدان کننده در مناقصه در صورت انصراف بایستی حداقل 24 ساعت قبل از تشکیل کمیسیون، مراتب را بصورت کتبی به شرکت شیر پگاه همدان شیر پاستوریزه پگاه همدان اعلام نماید.

**ماده 15-** سپرده شرکت در مناقصه نفرات اول و دوم مناقصه پس از عقد قرارداد با نفاذ مسترد خواهد شد. در صورت خود داری نفر اول از عقد قرارداد، سپرده مشار الیه به نفع شرکت شیر پگاه همدان ضبط خواهد شد. نفر دوم نیز مکلف می باشد پس از اعلام شرکت شیر پگاه همدان حداکثر ظرف مدت هفت روز نسبت به ارائه تضمینهای لازم و عقد قرارداد اقدام نماید. در صورت خود داری نفر دوم از عقد قرارداد، سپرده ایشان هم به نفع شرکت شیر پگاه همدان ضبط خواهد شد.

**تبصره 6-** برنده مناقصه مکلف می باشد حداکثر ظرف مدت هفت روز پس از اعلام شرکت شیر پگاه همدان، نسبت به ارائه تضمینهای لازم و عقد قرارداد اقدام نماید.

**ماده 16-** پیشنهاد دهندگان مکلف هستند پیشنهادات خود را در سه پاکت ( الف )، ( ب ) و ( ج ) به ترتیب ذیل ارسال نمایند:

پاکت ( الف ): سپرده شرکت شیر پگاه همدان در مناقصه

پاکت ( ب ): برگ شرایط امضاء و مهر شده مناقصه و ارائه سوابق کاری

پاکت ( ج ): قیمت پیشنهادی با آنالیز (طبق جدول پیوست برگ شرایط مناقصه)

**تبصره 7-** پاکت ها به ترتیب فوق بازگشائی خواهد شد. چنانچه پاکت ( الف ) فاقد سپرده و یا پاکت ( ب ) فاقد برگ امضاء و ممهور شده شرایط مناقصه و یا شرح سوابق کاری باشد، پاکت ( ج ) بازگشائی نخواهد شد.

**ماده 17-** در صورتی که پیشنهادات ارائه شده نیاز به بررسی بیشتر داشته باشند، کمیسیون می تواند بازگشائی پاکت (ج) را به وقت دیگری موکول نماید. در اینصورت نماینده پیشنهاد دهنده می تواند در جلسه آتی شرکت شیر پگاه همدان نماید.

**ماده 18-** به پیشنهادات رسیده، در روز شنبه مورخه 1402/12/12 راس ساعت 11 طی کمیسیونی که به همین منظور تشکیل می گردد رسیدگی خواهد شد.

**تبصره 8-** حضور یکنفر نماینده پیشنهاد دهنده با معرفی نامه کتبی، در جلسه بازگشائی اسناد مناقصه بلا مانع است.

شرکت شیر پاستوریزه پگاه همدان

پیشنهاد قیمت جهت یک نفر در یک ماه

قیمت پیشنهادی (به ریال)		شرح	ردیف
بهره	بهره		
		سود پیشنهادی	1